

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 01 UNITA' CATEGORIA IMPIEGATO PROFILO PROFESSIONALE "RESPONSABILE UFFICIO AFFARI GENERALI" – 7 ° LIVELLO DEL C.C.N.L. UNICO GAS-ACQUA.

MANSIONE LAVORATIVA E TRATTAMENTO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questa società n. 69 dell'11.09.2017 è indetta una selezione per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato - livello 7 ° CCNL Unico Gas-Acqua di n. 01 unità per lo svolgimento funzioni direttive, di coordinamento e controllo di unità organizzative all'interno della struttura aziendale al fine di svolgere funzioni professionali di contenuto specialistico ed operare con autonomia nelle innovazioni da introdurre nel processo di lavoro, anche non in conformità a procedure e metodi standard, avendo responsabilità sui risultati tecnici, amministrativi e gestionali delle funzioni presidiate, gestendo informazioni complesse, interpretandole ed elaborandole in funzione degli obiettivi da raggiungere.

Profilo professionale: "Responsabile Ufficio Affari Generali".

Alla predetta figura sarà attribuito il livello 7° ed il relativo trattamento economico previsto dal C.C.N.L. unico Gas Acqua e dalla contrattazione decentrata in essere presso la Società, nonché ogni altro beneficio ed indennità di legge, contingenza, tredicesima e quattordicesima mensilità, quota di famiglia e relativa maggiorazione, se spettante.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione del presente avviso tutti i cittadini che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, posseggono i requisiti sotto indicati:

- a) diploma di laurea magistrale in giurisprudenza;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- c) godimento dei diritti politici e civili;
- d) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze di una S.p.a. a capitale interamente pubblico;

L' AUSINO S.p.a. Servizi Idrici Integrati si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Dirigente, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire alla AUSINO S.p.a. Servizi Idrici Integrati – Via A. Balzico n. 46 – 84013 Cava de' Tirreni entro le ore **13:00 del giorno 16 ottobre 2017** apposita domanda che dovrà essere redatta su carta semplice, seguendo un fac-simile allegato al presente bando e disponibile sul sito Internet www.ausino.it.

Le domande, che dovranno necessariamente pervenire a pena di esclusione, entro il termine sopra indicato, potranno essere consegnate a mano oppure spedite a mezzo servizio postale e/o agenzie autorizzate. In ogni caso, la data di acquisizione delle istanze sarà stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale della AUSINO S.p.a. Servizi Idrici Integrati addetto al ricevimento.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte della AUSINO S.p.a. Servizi Idrici Integrati della domanda di partecipazione da cui risulti che la stessa è pervenuta nei tempi sopra indicati.

Nella domanda, redatta in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita);
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea (con equiparazione ai cittadini italiani degli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- le eventuali condanne penali o le applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento), oppure di non aver riportato condanne penali e di non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione) e l'esistenza di eventuali procedimenti penali pendenti;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- di non essere stato destituito, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze di una S.p.a. a capitale interamente pubblico;
- di essere in possesso del diploma di laurea magistrale in giurisprudenza;
- il titolo/i di studio posseduto (specificando l'Università, la data del rilascio ed il punteggio; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano);
- il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del CAP) e il recapito telefonico nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alle selezioni.

Solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Alla domanda dovrà essere allegata copia del bonifico bancario per un importo di € 30,00 (trenta/00) intestato ad Ausino SpA Servizi idrici integrati al seguente iban IT 35 L 03015 03200 000003325786 con causale: *contributo per partecipazione selezione responsabile ufficio affari generali*.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, inserite all'interno della domanda di partecipazione saranno sottoscritte secondo quanto previsto dal D.P.R. 445 del 28.12.2000, allegando, copia del documento di riconoscimento. La mancata allegazione del documento di riconoscimento sarà causa di esclusione.

L'Ausino S.p.A. è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per ritardi nel recapito, ivi inclusi la forza maggiore ed il fatto di terzi.

Nella domanda di partecipazione i candidati dichiareranno di essere in possesso dei requisiti richiesti e di acconsentire al trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i..

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché alla data di assunzione.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione saranno registrati su archivi elettronici ed eventualmente comunicati a terzi

esclusivamente per attività finalizzate alla gestione della selezione, con garanzia della massima riservatezza e dei diritti di cui all'art. 13 del citato D.lgs.

PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura di selezione verrà espletata con le seguenti modalità:

Punteggio massimo attribuibile 100 punti

Valutazione titoli: punteggio massimo attribuibile punti 25

Preliminarmente la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati. Ai titoli sarà attribuito, applicando i seguenti criteri, il punteggio massimo di

∞Votazione conseguita Diploma di Laurea Magistrale richiesto come requisito d'accesso max 13:

- **Votazione inferiore a 100 → 1 (uno) punto;**
- **Votazione 100 → 2 (due) punti**
- **Votazione 101 → 3 (tre) punti;**
- **Votazione 102 → 4 (quattro) punti;**
- **Votazione 103 → 5 (cinque) punti;**
- **Votazione 104 → 6 (sei) punti;**
- **Votazione 105 → 7 (sette) punti;**
- **Votazione 106 → 8(otto) punti;**
- **Votazione 107 → 9(nove) punti;**
- **Votazione 108 → 10 (dieci) punti;**
- **Votazione 109 → 11 (undici) punti;**
- **Votazione 110 → 12(dodici) punti;**
- **Votazione 110 e lode → 13 (tredici) punti.**

∞ Possesso di eventuale 2° (secondo) Diploma di Laurea Magistrale:

- **2° (secondo) Diploma di Laurea Magistrale equipollente a quello richiesto per l'accesso: 2 (due) punti**

∞ Possesso di eventuali titoli post laurea (Master di 1° e 2° livello):

- **Master di 1° livello: 1 (uno) punto o Master di 2° livello: 3 (tre) punti;**

Nell'ipotesi in cui il candidato fosse in possesso di entrambi i titoli post laurea (master di 1° e 2° livello) si terrà conto nell'attribuzione del punteggio solo del master di 2° livello.

∞ Possesso di eventuali titoli di formazione professionale in materie giuridiche- punto massimo 6 punti (sei):

- **Tirocinio presso Uffici Giudiziari ex art. 73 d.l. 69/2013: **punti 1 (uno)** – durata completa mesi 18;**
- **Corsi di perfezionamento post lauream: **punti 1 (uno)**;**
- **Tirocinio Forense: **0.50 punti** / Abilitazione ed iscrizione Albo Forense: **2,00 punti** (*in caso di abilitazione forense i punti attribuiti al tirocinio forense -0.50 punti- non saranno cumulabili con quelli relativi all'abilitazione Albo Forense – 2.00*);**
- **Partecipazioni ad incontri o seminari inerenti l'ambito giuridico (fino ad un massimo di cinque): punto max **2,00 (0.40 ad attestazione)**;**

∞ Possesso di eventuali certificazioni attestanti conoscenze informatiche e lingue straniere- punteggio massimo 1 (uno)

- **Certificazione informatica: **0.50** punti;**
- **Certificazione lingua straniera: **0.50** punti;**

PROVE D'ESAME

Sono previste le seguenti prove d'esame:

Prova scritta - **punteggio massimo attribuibile punti 35 (trentacinque)** - consistente nella redazione di un elaborato avente ad oggetto gli argomenti qui analiticamente indicati:

- Disciplina dei contratti pubblici (appalti e concessioni di lavori servizi e forniture);
- Normativa in materia di anti-corruzione e di trasparenza;
- Il diritto di accesso e la riservatezza dei dati personali;
- D.Lgs. 231/2001 e responsabilità degli enti;

La prova scritta sarà considerata superata con l'attribuzione di un punteggio pari ad almeno 20 (venti) punti. Tale punteggio consentirà l'accesso al colloquio. Il mancato superamento della prova scritta sarà considerato elemento di esclusione dall'iter di selezione. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà reso noto con affissione nella bacheca aziendale e pubblicazione sul sito istituzionale della Società. www.ausino.it

Prova orale - **punteggio massimo attribuibile punti 40 (quaranta)**- consistente in un colloquio vertente sulle materie oggetto delle prove scritte. La prova orale sarà considerata superata con l'attribuzione di un punteggio pari ad almeno 25 (venticinque) punti. Il mancato superamento della prova orale sarà considerato elemento di esclusione dall'iter di selezione.

A conclusione dell'ultima prova si formerà la graduatoria finale, sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti nelle singole prove e nell'attribuzione dei punteggi relativi ai titoli posseduti dai candidati. La graduatoria finale sarà resa nota con affissione nella bacheca aziendale e pubblicazione sul sito istituzionale della Società. www.ausino.it

Le date, gli orari e la sede delle prove di selezione saranno resi noti mediante affissione alla bacheca aziendale e pubblicazione sul sito internet www.ausino.it

Tali comunicazioni sono da intendersi a tutti gli effetti di legge come convocazione legale alle prove di cui trattasi, pertanto, i candidati non riceveranno alcuna comunicazione scritta.

I candidati che per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore o il fatto di terzi, non si presenteranno alla data e all'ora indicate nella convocazione per le prove di selezione, saranno esclusi dalla selezione.

Società di selezione e Commissione Esaminatrice.

L'espletamento della selezione è affidato a Società Esterna, specializzata in ricerca e selezione del personale che provvederà all'espletamento dell'intero iter selettivo.

La verifica delle domande, la somministrazione e la valutazione delle prove scritte, l'espletamento del colloquio individuale e la redazione della graduatoria finale rientrano nella competenza della Società di Selezione.

La Commissione Esaminatrice sarà composta da personale qualificato.

Il giudizio della Commissione Esaminatrice è discrezionale ed inappellabile;

VISITA MEDICA

Il candidato idoneo in graduatoria, verrà sottoposto a visita medica prima dell'eventuale assunzione, al fine di accertare la sua idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per la figura professionale oggetto di selezione.

In caso di giudizio (inappellabile) di inidoneità o idoneità con prescrizioni il candidato verrà automaticamente escluso dalla graduatoria con provvedimento motivato.

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Prima dell'assunzione in servizio ed entro 7 giorni dalla data di ricevimento di apposito invito, a pena di decadenza salvo giustificato motivo, il vincitore della selezione dovrà presentare in carta semplice, a propria scelta ed in alternativa, o l'autocertificazione o la documentazione in originale/copia autenticata, relativa ai dati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

L'AUSINO S.p.a. Servizi Idrici Integrati procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il candidato che renderà dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione al concorso, verrà cancellato dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Nel medesimo termine di 7 giorni, previsto per la presentazione della documentazione, l'interessato dovrà, inoltre, sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, unitamente alla dichiarazione d'insussistenza di cause d'incompatibilità e al codice di comportamento e assumere effettivo servizio. L'assunzione diventerà definitiva dopo il periodo di prova disciplinato dal vigente contratto collettivo di lavoro.

Cava de' Tirreni, li 13.09.2017

Il Direttore Generale
ing. Giuseppe Vitagliano

